



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-917/22-T

Název	<b>EDUCATION INSTITUTE základní škola, mateřská škola, s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Erbenova 782/27, Vítkovice, 703 00 Ostrava</b>
E-mail	<b>info@edin.cz</b>
IČ	<b>29386187</b>
Identifikátor	<b>691003581</b>
Právní forma	<b>společnost s ručením omezeným</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petra Rímeš, MBA</b>
Zřizovatel	<b>Mgr. Petra Rímeš, MBA Studeňská 1155/70, Stará Běla, 724 00 Ostrava</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Erbenova 782/27, Vítkovice, 703 00 Ostrava 29. dubna 259/33, Výškovice, 700 30 Ostrava</b>
Termín inspekční činnosti	<b>17. 5. 2022 – 18. 5. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona na žádost právnické osoby.

## Charakteristika

EDUCATION INSTITUTE základní škola, mateřská škola, s.r.o. (dále škola) vykonává činnost základní a mateřské školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Škola poskytuje základní vzdělávání v místě poskytovaného vzdělávání Erbenova 782/27 a předškolní vzdělávání na dvou místech poskytovaného vzdělávání, a to v jedné třídě v místě poskytovaného vzdělávání Erbenova 782/27 a ve dvou třídách v místě poskytovaného vzdělávání 29. dubna 259/33. K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala čtyři žáky v prvním až třetím ročníku. V jednom oddělení školní družiny byli zapsáni všichni žáci školy. K pravidelné docházce v mateřské škole bylo přijato 50 dětí, z nichž bylo 12 mladších tří let, jedno s odkladem školní docházky a dvě děti měly identifikované speciální vzdělávací potřeby. Počet dětí v předškolním vzdělávání se dlouhodobě udržuje na stejné úrovni (57 % z povoleného počtu), žáků v základním vzdělávání mírně ubylo (10 % z povoleného počtu). Škola se dlouhodobě zaměřuje na podporu rozvoje jazykového vzdělávání v základním i předškolním vzdělávání. Charakteristickým rysem jsou i prvky komunitní školy a vřelý přístup všech zaměstnanců. Do míst poskytovaného vzdělávání je dětem a žákům strava rozvážena.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na webových stránkách [www.edin.cz](http://www.edin.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala novou koncepci do roku 2026, kterou postupnými kroky realizuje zejména v oblasti mezilidských vztahů a modernizace školního vybavení. Reaguje na aktuální potřeby dětí a žáků, pedagogických pracovníků i sociálních partnerů a jasně vymezuje úkoly potřebné k dosažení stanovených strategických cílů ve stěžejních oblastech výchovně-vzdělávací činnosti školy. Na řízení školy se podílí zástupce pro základní školu a zástupkyně pro mateřskou školu, kteří mají vymezeny své kompetence. Hlavní důraz je kladen na udržení pozitivního pracovního klimatu, dobrých mezilidských vztahů a vzájemné důvěry mezi všemi účastníky vzdělávání.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle deklarované ve školních vzdělávacích programech. V posledních letech došlo k jeho výrazné obměně což se příznivě promítlo především v kvalitě předškolního vzdělávání. Vzdělávání dětí zajišťují pedagogické pracovnice, které vytvářejí především pro děti mladší tří let a děti se speciálními vzdělávacími potřebami klidné zázemí pro jejich pobyt ve škole. Zaměstnanci školy empatickým a vstřícným přístupem k dětem a žákům podporují rozvoj pozitivních vztahů mezi dětmi, žáky a dospělými. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z každoročně aktualizovaného plánu dalšího vzdělávání, který zohledňuje priority školy i individuální zájmy jednotlivých pedagogických pracovníků.

Školní poradenské pracoviště pracuje ve složení výchovný poradce a školní metodik prevence. Vzhledem k malému počtu žáků a dobrým vztahům nemusela škola řešit žádné projevy rizikového chování. Prevence rizikového chování vychází ze zpracovaných dokumentů a následná realizace prostřednictvím cíleně zaměřených akcí.

Prostorové i materiální podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Základní škole chybí vlastní tělocvična, ale tuto absenci řeší pronájmem v blízké Sokolovně. Ve všech místech poskytovaného vzdělávání jsou školní zahrady s moderními hracími prvky. Škola postupně modernizuje prostředky informačních a komunikačních technologií.

Děti a žáci jsou seznamováni s riziky a poučení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Škola průběžně vytváří podmínky pro fyzické i psychické bezpečí dětí a žáků, což se pozitivně odráží i v minimální míře úrazovosti.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vyučovací hodiny ve spojené třídě základního vzdělávání byly velmi dobře připravené po stránce obsahové, metodické i organizační, byly i didakticky propracované. Úvod hodin byl obvykle zaměřen na opakování a upevňování získaných vědomostí z předcházející výuky, forma byla přiměřeně přizpůsobena věku i schopnostem žáků. Volené činnosti na sebe plynule navazovaly a vedly k efektivnímu využití času. Promyšlená volba zadávaných úloh vyváženým způsobem zahrnovala získávání nových poznatků, procvičování i prohlubování znalostí. Při jejich plnění žáci dovedli zodpovědně přistupovat k samostatné práci i činnostem vyžadujícím vzájemnou spolupráci. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití především klasických didaktických pomůcek. Při učebních činnostech bylo vždy dbáno na vytváření a upevňování návyků správného sezení, držení psacího náčiní i na úpravu pracovního místa. Dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení s důrazem na pochvalu a ocenění momentálního výkonu. Učitelka v průběhu hodin a v jejich závěru vhodně využívala formativní hodnocení jednotlivců, žáci dostávali prostor k sebehodnocení. Pozornost a aktivitu většiny žáků udržovaly motivační prvky, didaktické hry, pestrá nabídka různorodých činností i včasné zařazování relaxačních chvil. Vyučující přiměřeně dbala na přesné vyjadřování žáků i na obsahovou správnost odpovědí na otázky, zpravidla účelně rozvíjely jejich logické myšlení. Jednotlivé aktivity v hodinách měly dostatečnou provázanost, byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Učitelka vytvářela žákům dostatek příležitostí se aktivně zapojit do výuky, vyslovit vlastní názor nebo položit dotaz. V malé míře bylo zařazováno vzájemné hodnocení mezi žáky. Didaktickou techniku využívala především jen vyučující.

Předškolní vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře, učitelky nabízely dětem různorodé činnosti a reagovaly na jejich individuální potřeby. Ve spontánních činnostech učitelky poskytovaly dětem pestrou nabídku aktivit, ze kterých si mohly vybírat i zpracovávat v nich své vlastní náměty a nápady. Uložení hraček a didaktického materiálu a volný přístup dětí k nim přispíval k jejich samostatnému rozhodování a vlastnímu výběru. Děti využívaly ve hrách pomůcky pro rozvoj jemné i hrubé motoriky, výtvarné vyjádření i rozvoj pohybových dovedností. Učitelky zařazovaly denně pohybové činnosti ať už formou pohybových chvil nebo řízené pohybové aktivity. Propojení pohybu s písničkou motivovalo děti k zapojení se do pohybových činností a posilovalo u nich rozvoj a upevňování smyslu pro dodržování daného rytmu. V řízených činnostech zohledňovala nabídka činností možnosti dětí a učitelky je pozitivně motivovaly, podněcovaly je k tvořivosti i vnitřní motivaci k činnostem, podporovaly u nich zájem a samostatnost v rozhodování i realizaci. Učitelky zařazovaly do činností prožitkové i situační učení, spontánní sociální učení i učení hrou i činnostmi. Pro využití a přípravu dalšího předškolního vzdělávání však scházelo činnostem v průběhu dne zařazování vrstevnického hodnocení a sebehodnocení dětí, které by učitelkám poskytovalo informace o průběhu realizovaného vzdělávání. Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně provázány tématem, děti měly možnost započatou činnost dokončit v průběhu dne.

Pro dítě s odkladem školní docházky a předškolní děti učitelky individuálním přístupem ve spontánních a klidových činnostech po obědě posilovaly dovednosti potřebné pro jejich bezproblémový přechod do prvního ročníku základního vzdělávání individuálními činnostmi zaměřenými na rozvoj jemné motoriky, předmatematických a předčtenářských dovedností. Pro děti s nízkou potřebou spánku měly učitelky připravené klidové činnosti.

Školní družina nabízela aktivity, ve kterých se prolínaly spontánní, vzdělávací a zájmové činnosti. Žáci měli po vyučování prostor pro odpočinek. Sledované aktivity probíhaly v příjemné atmosféře, byly organizačně dobře zvládnuty, mezi vychovatelkou a žáky byly zřetelné přátelské vztahy.

Jazykové vzdělávání (anglický jazyk) se prolíná napříč všemi činnostmi v předškolním i základním vzdělávání. Učitelé běžně používají při výuce metodu CLIL.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Přehled o znalostech jednotlivých žáků škola získává prostřednictvím vlastních hodnotících nástrojů, a to zadáváním testů, písemných prací, ústních zkoušek i přímým pozorováním. Škole, vzhledem k malému počtu žáků a krátké existenci, zatím chybí ucelený systém pravidelného externího hodnocení, který by vypovídal například o přidané hodnotě školy nebo o srovnání výsledků vzdělávání s obdobnými školami v hlavních předmětech či gramotnostech žáků. Výsledky vzdělávání jsou i za minulá období na srovnatelné úrovni. V loňském školním roce všichni čtyři žáci prospěli s vyznamenáním.

V období distanční výuky probíhala výuka prostřednictvím jednotné platformy a žáci se připojovali podle rozvrhu s učiteli on-line, následně pracovali samostatně na zadaných úkolech, projektech, které zasílali zpět učitelům ke kontrole.

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole učitelky vyhodnocují a závěry zohledňují při plánování dalšího vzdělávání dětí včetně zaměření na jejich individuální možnosti. Stolování dětí a výdej stravy byl dobře organizován, nevznikaly prostoje a menší děti si postupně osvojovaly správné návyky a postupy. Přechodové činnosti byly využívány k procvičování počtu, opakování básniček a písniček. Starší děti používaly příbor a učitelky je vedly ke správnému úchopu lžice i příboru. Děti měly v průběhu dne dostatečný časový prostor pro tvořivé činnosti, hry i klidové aktivity, ke kterým využívaly herní koutky i prostor herny. Byly vedeny k samostatnosti i sebeobslužným dovednostem při stolování, přípravě her i pomůcek a využívaly možností vhodně uspořádaného nábytku, uložení pomůcek i hraček tak, aby je měly všechny v dosahu a výběru podle vlastního zájmu.

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami se věnovala asistentka pedagoga, která důsledným a individuálním přístupem podporovala jejich rozvoj podle doporučení školského poradenského zařízení a v oblasti jazykových dovedností. Pro děti mladší tří let byla účelnou personální podporou další školní asistentka pedagoga, ke které se děti obracely s důvěrou a bez zábran s ní komunikovaly.

Školní družina koordinuje svoji činnost se školou a umožňuje tak žákům účastnit se dalších forem školních i mimoškolních aktivit. Žáci mají možnost se zapojit do některých kroužků, které u nich rozvíjejí především jazykové, dramatické a přírodovědné nadání. K rozvoji zájmového vzdělávání přispívá úzká součinnost se základní školou v oblasti organizace mimoškolních aktivit, jejichž cílem je vytvořit pozitivní klima.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 došlo k obměně pedagogického sboru, což se příznivě projevilo především ve zlepšené kvalitě předškolního vzdělávání. Oblast řízení školy se kvalitativně zlepšilo. Doporučení Českou školní inspekci byla realizována a škola přijala adekvátní opatření ke zlepšení své činnosti.
- Došlo k mírnému poklesu žáků základního vzdělávání.

### Silné stránky

- Příznivé pracovní klima v předškolním i základním vzdělávání.
- Pravidelné zařazování formativního hodnocení žáků do základního vzdělávání posiluje přirozenou touhu po sebevzdělávání. Dobrá organizace vyučovacích hodin.
- Posílení personální podpory školní asistentkou pro vzdělávání dětí mladších tří let, vstřícný a empatický přístup pedagogických zaměstnanců mateřské školy k dětem, jejich vzájemná spolupráce včetně individuální pomoci a podpory dětem napomáhají vytváření pozitivních vztahů ve třídách.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Poskytované zpětné vazbě dětem a žákům schází zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení pro získání informací o realizovaném vzdělávání.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do vzdělávání dětí a žáků častěji sebehodnocení a vrstevnické hodnocení a poskytnout jim adekvátní zpětnou vazbu pro jejich individuální pokrok.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se s úsměvem“ platný od 1. 9. 2021
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Školním rokem s Edináčkem“ platný od 24. 8. 2021
3. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2021
4. Roční plán školní družiny pro školní rok 2021/2022 ze dne 30. 8. 2021
5. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2020/2021 ze dne 30. 8. 2021
6. Koncepce rozvoje a řízení školy v letech 2020 – 2026 ze dne 24. 8. 2020
7. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2021/2022
8. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2021/2022
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště
10. Roční plán EVVO ze dne 1. 9. 2021
11. Třídní knihy (vybraný vzorek)
12. Školní matrika (vybraný vzorek)
13. Přehledy docházek dětí mateřské školy ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
14. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
15. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy pro školní rok 2021/2022 (vybraný vzorek)
17. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Karel Richter, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Karel Richter, v. r.

Mgr. Jiřina Budíková,  
školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková, v. r.

Mgr. Ing. Martina Colledani,  
školní inspektorka

Mgr. Ing. Martina Colledani, v. r.

Bc. Marcela Zahradníková,  
kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Zahradníková, v. r.

V Novém Jičíně 10. 6. 2022

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Petra Rímeš, MBA,  
ředitelka školy

Mgr. Petra Rímeš, MBA. v. r.

V Ostravě 14. 6. 2022